

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	6/2019
-------------	--------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
Ime škole:	GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC
Adresa:	ČAKOVEC, V. NAZORA 34
Mjesto:	ČAKOVEC
Poštanski broj:	40000

2. Korisnici usluge su učenici	3. c i 3. d	razreda
---------------------------------------	--------------------	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi	dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja
c) Školska ekskurzija	6	dana	5 noćenja
d) Posjet	dana		noćenja

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu	Italija			

5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	18.	lipnja	23.	lipnja	2019.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	44	s mogućnošću odstupanja do dva učenika
b) Predviđeni broj učitelja	4	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1	

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	Čakovec
Usputna odredišta	Venecija (posjet otocima Murano i Burano), Montecatini Terme (1. dan), Vinci, Lucca, Pisa, (2. dan), Firenza, Rimini (3. dan), San Marino (4. dan), Mirabilandia (5. dan), Bologna (6. dan)
Krajnji cilj putovanja	Rimini

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
c) Brod	
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	X (3*) Montecatini Terme (2 noćenja) X (3*) Rimini (3 noćenja) – hotel u blizini plaže ili na plaži
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	2 dana
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 dana (organizirani ručak drugoga dana tijekom posjeta toskanskim gradovima u nekom restoranu, ručak u Riminiju četvrtoga dana i organizirani ručak šesti dan putovanja).
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Molimo u ponudi navesti nazive hotela u Montecatini Termama i u Riminiju. Također, molimo naziv lokacija (restorana) u kojima će biti organiziran ručak. Osigurati mogućnost obroka na bazi bezglutenske prehrane i prehrane za dijabetičare.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Posjet otocima Burano i Murano, Muzej Leonardiano u Vinciju, Galileov muzej (Museo Galileo) u Firenzi, Mirabilandiju
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Firenza, Venecija, Bologna
d) Drugi zahtjevi	- U slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije u Italiji tražimo mogućnost promjene. - Prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama. - Ponuda može sadržavati i drugačiji redosljed u odnosu na onaj istaknut u 7. (Plan puta) napravljen na temelju iskustava agencije. Uz dobro obrazloženje drugačiji će se plan uzeti u obzir.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Fakultativno: - večernji/noćni zabavni sadržaji u Riminiju (disko i slično)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)
c) otkaza putovanja	X - fakultativno (iskazati cijenu)

		pojedinačno)
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X - fakultativno (iskazati cijenu pojedinačno)
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	8. veljače 2019.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	15. veljače 2019.	U 16:30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.