

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	5/2019
-------------	--------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC				
Adresa:	ČAKOVEC, V. NAZORA 34				
Mjesto:	ČAKOVEC				
Poštanski broj:	40000				
2. Korisnici usluge su učenici	3.a i 3.e		razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija	6	dana	5	noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu	Italija				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	19.	lipnja	24.	lipnja	2019.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	48	s mogućnošću odstupanja do dva učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Čakovec				
Usputna odredišta	Venecija (posjet otocima Murano i Burano), Montecatini Terme (1. dan), Vinci, Lucca, Pisa, (2. dan), Firenza, Rimini (3. dan), San Marino (4. dan), Mirabilandia (5. dan), Bologna (6. dan)				
Krajnji cilj putovanja	Rimini				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					

9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	X (3*) Montecatini Terme (2 noćenja) X (3*) Rimini (3 noćenja) – hotel u blizini plaže ili na plaži
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	2 dana
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 dana (organizirani ručak drugog dana tijekom posjeta toskanskim gradovima u nekom restoranu, ručak u Riminiju četvrtog dana i organizirani ručak šesti dan putovanja).
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Molimo u ponudi navesti nazive hotela u Montecatini Termama i u Riminiju. Također, molimo naziv lokacija (restorana) u kojima će biti organiziran ručak.

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Posjet otocima Burano i Murano, Muzej Leonardiano u Vinciju, Galileov muzej (Museo Galileo) u Firenzi, Mirabilandiju
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Firenza, Venecija, Bologna
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> - U slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije u Italiji tražimo mogućnost promjene. - Prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama. - Ponuda može sadržavati i drugačiji redosljed u odnosu na onaj istaknut u 7. (Plan puta) napravljen na temelju iskustava agencije. Uz dobro obrazloženje drugačiji će se plan uzeti u obzir.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Fakultativno: <ul style="list-style-type: none"> - večernji/noćni zabavni sadržaji u Riminiju (disko i slično)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)
c) otkaza putovanja	X - fakultativno (iskazati cijenu pojedinačno)
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	

e) oštećenja i gubitka prtljage	X - fakultativno (iskazati cijenu pojedinačno)		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	8. veljače 2019.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	15. veljače 2019.	U 16 sati	

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.