

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2019			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec			
Adresa:		V. Nazora 34			
Mjesto:		Čakovec			
Poštanski broj:		40000			
2. Korisnici usluge su učenici		2.d		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		2 dana		1 noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu		Slovačka, Austrija			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	29.4	do	30.4
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
					2019.
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		24		s mogućnošću odstupanja za jednog učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		2			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Čakovec			
Usputna odredišta					
Krajnji cilj putovanja		Bratislava			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		X (3*)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona		X			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		-navesti ime hotela			
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>			
a) Ulaznice za		-tvornica čokolade Zotter -arheološki park Carnuntum (u Austriji)			

	-Devinska Nova Vas -molimo specifikaciju cijene za pojedinu ulaznicu
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	vodič tijekom putovanja ; lokalni vodič ako je obavezna pratnja grupe od strane lokalnog vodiča (hrv / engl)
d) Drugi zahtjevi	-u slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije u tim zemljama tražimo mogućnost promjene - prema članku 25. stavak 2 Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole , te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama - Ponuda može sadržavati i drugačiji redoslijed posjeta napravljen na temelju iskustva agencije. Uz dobro obrazloženje drugačiji će se plan uzeti u obzir.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	-iskazati kao fakultativni dio programa: -vožnja Dunavom, ručak u Bratislavi, Titanic Vystava Molimo da prema iskustvu agencija kao napomenu u ponudi stavi eventualne dodatne mogućnosti koje bi pridonijele boljoj organizaciji i sadržaju putovanja ili povoljnijoj cijeni ili prijedloge lokaliteta , muzeja i sl. ako nema dodatnog financijskog troška , a ako ima , iskazati fakultativno

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X iskazati kao fakultativnu ponudu	
c)	otkaza putovanja	X iskazati kao fakultativnu ponudu	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je		1. veljače 2019. (datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		7. veljače 2019.	u 10:00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.