

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	6-2017
-------------	--------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC				
Adresa:	ČAKOVEC, V. NAZORA 34				
Mjesto:	ČAKOVEC				
Poštanski broj:	40000				
2. Korisnici usluge su učenici	3.b		razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi					
b) Višednevna terenska nastava					
c) Školska ekskurzija	8	dana	7	noćenja	
d) Posjet					
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Split, Korčula, Dubrovnik				
b) u inozemstvu	Republika Crna Gora (Budva)				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	13.	lipnja	20.	lipnja	2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	24	s mogućnošću odstupanja za dva učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Čakovec				
Usputna odredišta	Republika Hrvatska (Split, rijeka Cetina, otok i grad Korčula, Mljet, Dubrovnik)				
Krajnji cilj putovanja	Republika Crna Gora (Budva)				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	ili katamaran za NP Mljet, brod za Lokrum				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz	trajekt Orebić-Korčula; trajekt Korčula-Dubrovnik				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	Split 3* (1noćenje), navesti naziv hostela Korčula 3* (3 noćenja), hostel <i>Caenazzo</i> Dubrovnik 3* (1 noćenje), navesti naziv hostela				
b) Hotel	Budva, 3* (2 noćenja) hotel na Slovenskoj plaži				
c) Pansion					

d) Prehrana na bazi polupansiona	1 (prvi dan) Split 2 (Korčula), 2 (Budva)
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	1 (Korčula), 1 (Dubrovnik)
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	<p>Prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama...</p> <p>u slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije tražimo mogućnost promjene.</p> <p>Ponuda može sadržavati i drugačiji redoslijed u odnosu na onaj istaknut u 7. (Plan puta) napravljen na temelju iskustava agencije. Uz dobro obrazloženje drugačiji će se plan uzeti u obzir.</p>
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	rafting na Cetini, NP Mljet, razgled Dubrovačkih zidina i za žičaru na Srđ, NP Lovćen
b) Prehrana na bazi polupansiona	
c) Vodiča za razgled grada	da, razgled Splita, Korčule, Mljeta, Dubrovnika, Kotora, Trogira
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> • organizirani rafting na Cetini, ručak u Radmanovim mlinicama/meni za grupe • izlet na Mljet, (ulaznica u NP i razgled Mljeta u pratnji lokalnog vodiča, ručak) • prijevoz trajektom Korčula-Dubrovnik • razgled Dubrovnika u pratnji lokalnog vodiča, (+Dubrovačke zidine i žičara na Srđ) • izlet na Lokrum • ručak u Konavoskim dvorima/meni za grupe • izlet(razgled Kotora u pratnji lokalnog vodiča) • izlet (posjet NP Lovćen, ulaznice, ručak u crnogorskom restoranu) • na povratku razgled Trogira u pratnji lokalnog vodiča

e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	X
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X (ako HZZO nema ugovor s Crnom Gorom)
c)	otkaza putovanja	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je		7. 12. 2017.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		13. 12. 2017. u 12,30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.