

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	9-2016
-------------	--------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	<b>GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC</b>				
Adresa:	<b>ČAKOVEC, V.NAZORA 34</b>				
Mjesto:	<b>ČAKOVEC</b>				
Pošanski broj:	<b>40000</b>				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>3.a, b, c, d, f</b>			<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
c) Školska ekurzija	7 dana	6 noćenja			
d) Posjet	dana	noćenja			
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu	Španjolska (Lloret de Mar)				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	10.	lipnja	17.	lipnja	2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	120	s mogućnošću odstupanja za pet učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	10				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Čakovec				
Usputna odredišta	Monte Carlo, Monaco, Cannes, Avignon, Aix en Provence, Figueras, Barcelona, Tossa de Mar, Rim				
Krajnji cilj putovanja	Lloret de Mar (Španjolska)				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika					
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz	Autobus + brod (unutarnje kabine)				

<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
a)	Hostel		
b)	Hotel	X (3*) – Aix en Provence (ili okolica), Lloret de Mar, okolica Rima	
c)	Pansion		
d)	Prehrana na bazi polupansiona		
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X	
f)	Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- u ponudi navesti nazive hotela,</li> <li>- planirati ručak na brodu</li> </ul>	
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a)	Ulaznice za	Fundacija Salvadora Dalí (Figueras), Park Guell, Aquarium (Barcelona)	
b)	Prehrana na bazi polupansiona		
c)	Vodiča za razgled grada	X (Barcelona, Rim)	
d)	Drugi zahtjevi	<p>1. Prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.</p> <p>2. U slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije tražimo mogućnost promjene.</p>	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Camp Nou, disco u Lloret de Maru (molimo iskazati cijenu ulaznica za fakultativne posjete)	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c)	otkaza putovanja	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)	
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je		22. 12. 2016.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		17. 1. 2017.	u 19 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.